

## **CODICE ETICO E PRINCIPI ISPIRATORI**

### **PREMESSA**

Il presente Codice Etico enuncia i principi e i valori a cui la società impronta la propria gestione aziendale, nonché l'insieme dei diritti, dei doveri, delle regole di condotta e delle responsabilità rispetto a tutti i soggetti con i quali entra in relazione durante lo svolgimento delle attività lavorative.

### **DEFINIZIONI**

Nel presente Codice si intende per:

- “Codice Etico”: l'enunciazione di principi etici e valori di BeeComp Finance S.r.l. SB e i conseguenti criteri di condotta al cui rispetto sono tenuti i Destinatari di seguito individuati.
- “Beneficio comune”: perseguimento, nell'esercizio dell'attività economica, di uno o più effetti positivi, o la riduzione degli effetti negativi, nei confronti di persone, comunità, territori e ambiente, beni ed attività culturali e sociali, enti ed associazioni ed altri portatori di interesse.
- “Collaboratori”: tutte le persone che collaborano con BeeComp Finance S.r.l. SB, ossia i soci, gli amministratori, i professionisti, i dipendenti ed i consulenti.
- “Destinatari”: gli amministratori, i collaboratori, i consulenti, i fornitori, partner e qualsiasi altro soggetto che possa agire in nome e per conto di BeeComp Finance S.r.l. SB in quanto tenuti all'osservanza del presente Codice Etico.

### **PRINCIPI GENERALI**

BeeComp Finance S.r.l. SB assume come principio e impegno fondamentale il rispetto della legge e di tutte le disposizioni normative di qualunque livello, aventi pertinenza con le attività aziendali. Si impegna, di conseguenza, a promuovere la loro conoscenza e il loro aggiornamento, fornendo – tramite apposite strutture interne ovvero attraverso il ricorso a consulenti esterni – idoneo supporto agli operatori.

Tutte le azioni, operazioni, transazioni e, in generale, i comportamenti tenuti durante lo svolgimento delle attività, a tutti i livelli, devono essere improntati a principi di onestà, trasparenza, buona fede, correttezza, integrità, reciproco rispetto e uso oculato dei beni e delle risorse aziendali.

Il raggiungimento degli obiettivi aziendali deve essere perseguito attraverso sistemi, comunque leciti, che garantiscano la massima efficacia ed efficienza operativa.

Gli obiettivi aziendali, peraltro, debbono essere possibili, specifici, concreti, misurabili e rapportati con i tempi previsti per il loro raggiungimento.

Deve essere sempre possibile la verifica e il controllo di ogni processo di decisione, autorizzazione, registrazione e svolgimento di operazioni, attività e prestazioni, tramite un adeguato supporto strumentale; tutte le informazioni debbono essere veritiere e complete.

È vietato, in ogni circostanza, il ricorso a mezzi illeciti. Sono esplicitamente proibite pratiche di corruzione, pretesa o concessione di favori illegittimi, comportamenti collusivi, sollecitazione di vantaggi per sé o per altri, nonché pratiche configurabili come reati di associazione a delinquere,

reati di stampo mafioso e altri reati rilevanti ai fini della responsabilità amministrativa degli enti (ad es. riciclaggio, reati societari etc.) o specificamente connessi all'attività svolta da BeeComp Finance S.r.l. SB (reati in materia di salute e sicurezza sul lavoro).

BeeComp Finance S.r.l. SB dichiara di non intraprendere o non proseguire alcun rapporto con chiunque dimostri di non condividere i suddetti principi e violi le regole di condotta prescritte dal Codice Etico.

## LA SCELTA DEL NOME

“Essere competenti” è il nostro mantra. <<Competenza>> proviene dalla parola competere: derivando dal latino *cum* (con, insieme) e *petere* (andare verso), il significato che ne deriva è quello di andare insieme, convergere in un medesimo punto. In sostanza: collaborare per raggiungere un obiettivo comune.

Da qui deriva il nome della nostra società, con un richiamo anche all'ape che, tra le tante caratteristiche, ci ricorda la laboriosità.

## VALORI

- Professionalità e competenza:

*Il successo risiede nell'aver proprio quelle competenze richieste in quell'istante.*

*(Henry Ford)*

I Collaboratori hanno il dovere di approfondimento e formazione continua, con l'obiettivo di fornire un contributo professionale adeguato all'incarico conferito. A tal fine BeeComp Finance S.r.l. SB promuove la formazione dei Collaboratori, attraverso l'aggiornamento continuo.

- Merito

*Mio nonno mi disse una volta che ci sono due tipi di persone: quelli che fanno il lavoro e quelli che si prendono il merito. Mi disse di cercare di essere nel primo gruppo; ci sarà sempre molta meno competizione.*

*(Indira Gandhi)*

Per BeeComp Finance S.r.l. SB il significato di questo valore è duplice: agire con merito e riconoscerlo ai Collaboratori. In particolare, riconoscere il merito comporta un arricchimento reciproco e soprattutto l'instaurarsi di relazione autentiche.

- Raggiungimento degli obiettivi e qualità

*Decidete che una cosa si può e si deve fare e troverete il modo.*

*(Abraham Lincoln)*

Obiettivi chiari portano al raggiungimento di risultati di qualità. La realizzazione di risultati ci porta a una maggiore consapevolezza delle nostre competenze e a garantire un servizio di qualità a tutti i Destinatari.

- Rispetto ambientale e sostenibilità

*“La nostra sfida più grande in questo nuovo secolo è di adottare un'idea che sembra astratta - sviluppo sostenibile.”*

*Kofi Annan*

BeeComp Finance S.r.l. SB nella sua natura di Società Benefit riconosce e garantisce la centralità del ruolo della sostenibilità e del rispetto ambientale, come enunciato tra le attività di beneficio comune previste dallo Statuto.

- Rispetto della libertà della persona

*“Il rispetto non conosce mai età, colore, religione o condizione economica. Il rispetto deve esistere tra tutti.”*

*Enrico Berlinguer*

BeeComp Finance S.r.l. SB tutela l'integrità morale dei propri Collaboratori, garantendo il diritto a condizioni di lavoro rispettose della dignità della persona e del contratto di lavoro o di collaborazione.

BeeComp Finance S.r.l. SB previene e contrasta atti di violenza psicologica oppure atteggiamenti o comportamenti discriminatori o lesivi della persona, delle sue convinzioni o condizioni, mobbing, vessazione e ogni forma di discriminazione per motivi legati al sesso, alle preferenze sessuali, alla razza, all'età, allo stato di salute, alla nazionalità, alle opinioni politiche e sindacali, alle credenze religiose.

## **LEALTÀ E CONFLITTO D'INTERESSI**

BeeComp Finance S.r.l. SB intrattiene un rapporto di fiducia e di fedeltà reciproca con ciascuno dei propri Collaboratori.

Ognuno, nell'ambito del ruolo ricoperto, deve fornire il massimo livello di diligenza e professionalità e deve svolgere con impegno e sollecitudine le attività di propria competenza, contribuendo in maniera concreta al raggiungimento degli obiettivi aziendali.

È fatto obbligo a chiunque di non avvantaggiarsi personalmente di opportunità di affari di cui sia venuto a conoscenza nel corso dello svolgimento della propria funzione o attività lavorativa.

È vietato, nell'espletamento dei propri compiti, assumere decisioni o svolgere attività contrarie o in conflitto con gli interessi aziendali, o comunque non compatibili con l'osservanza dei doveri d'ufficio; è vietato assumere occupazioni alle dipendenze di terzi, incarichi di consulenza o intraprendere altre attività lavorative a favore di terzi aventi oggetto uguale od analogo a quello di BeeComp Finance S.r.l. SB.

Devono essere evitate situazioni che possano condurre a conflitti di interesse con le attività gestite da BeeComp Finance S.r.l. SB o che potrebbero interferire con la possibilità di assumere decisioni imparziali.

Qualsiasi situazione di potenziale conflitto di interessi deve essere tempestivamente segnalata al proprio superiore; qualora il soggetto in potenziale conflitto di interessi abbia potere di

rappresentanza, ovvero di amministrazione e gestione dell'azienda, deve darne tempestiva comunicazione ai componenti del Consiglio d'Amministrazione.

## **RAPPORTI INTERNI**

BeeComp Finance S.r.l. SB considera i propri Collaboratori un elemento fondamentale e imprescindibile per il progresso e il successo aziendale. Pertanto, si impegna a promuovere il costante sviluppo delle attitudini e delle potenzialità di ciascuna risorsa, affinché le capacità e le legittime aspirazioni dei singoli trovino piena realizzazione nel raggiungimento degli obiettivi aziendali, nel rispetto dei principi di uguaglianza e di parità di trattamento.

BeeComp Finance S.r.l. SB si impegna a favorire la formazione e l'aggiornamento dei propri Collaboratori, sulla base delle esigenze e delle caratteristiche personali, e promuove la crescita professionale sulla base del merito e delle specifiche competenze.

BeeComp Finance S.r.l. SB si impegna a offrire a tutto il proprio personale pari opportunità nel lavoro e nell'avanzamento professionale.

Ogni Collaboratore deve orientare il proprio operato a professionalità, correttezza, lealtà e onestà, collaborando con colleghi, superiori e collaboratori, al raggiungimento degli obiettivi aziendali; deve informare la propria attività lavorativa, a prescindere dal livello di responsabilità, alla massima efficienza, attenendosi alle disposizioni impartite dai livelli gerarchici superiori; deve segnalare al proprio responsabile o al superiore gerarchico ogni contrasto fra le disposizioni ricevute e le norme di legge, il contratto di lavoro, la normativa interna e il presente Codice Etico. Deve essere evitata qualunque situazione o attività che possa condurre a conflitto d'interessi con la Società o che potrebbe interferire con la capacità di assumere decisioni imparziali.

## **RAPPORTI ESTERNI**

BeeComp Finance S.r.l. SB manifesta una costante sensibilità e un concreto impegno alla salvaguardia e al miglioramento della qualità della relazione con i Clienti.

Sono obiettivi di primario interesse aziendale la piena e costante soddisfazione del Cliente destinatario delle prestazioni, la creazione di un solido rapporto con il Cliente, fondato sulla correttezza, trasparenza, efficienza e cortesia, il mantenimento di un comportamento professionale competente e collaborativo nei riguardi del Cliente.

Ai Clienti devono sempre essere fornite informazioni complete, veritiere, esaurienti e accurate; nel rapporto con il Cliente deve essere costantemente garantita la massima riservatezza e rispettate tutte le norme in materia di privacy.

I medesimi principi che vengono applicati alle relazioni con i Clienti devono caratterizzare i rapporti di BeeComp Finance S.r.l. SB con i propri Fornitori.

La selezione dei Fornitori e la determinazione delle condizioni di acquisto devono essere sempre effettuate sulla base di valutazioni obiettive e trasparenti, che tengano dovuto conto, tra l'altro, della qualità, dell'utilità e del prezzo dei beni e delle prestazioni offerte, nonché della capacità della controparte di fornire e garantire tempestivamente beni e prestazioni di livello adeguato alle esigenze di BeeComp Finance S.r.l. SB.

I Fornitori devono essere soggetti di comprovata integrità e onestà, morale e professionale, nonché di verificabile solidità commerciale.

Tutte le comunicazioni di BeeComp Finance S.r.l. SB verso l'esterno, diffuse attraverso qualsiasi mezzo, devono essere veritiere, chiare, accurate e non ambigue o strumentali; deve essere sempre preventivamente verificata la loro coerenza e conformità alle politiche e ai programmi aziendali.

Qualsiasi dichiarazione resa per conto di BeeComp Finance S.r.l. SB deve essere preventivamente sottoposta ad autorizzazione da parte della funzione aziendale competente.

I rapporti con gli organi di informazione e comunicazione sono riservati alle funzioni aziendali appositamente preposte o comunque autorizzate, ovvero a consulenti esterni espressamente incaricati.

In ogni caso, deve essere osservata scrupolosamente la normativa in materia di privacy.

### **RISERVATEZZA E TUTELA DELLA PRIVACY**

Tutte le informazioni che abbiano carattere di riservatezza devono essere acquisite, gestite e comunicate esclusivamente dalle persone autorizzate, a livello di funzione aziendale o di singola persona.

Nell'ambito delle informazioni riservate, assumono particolare rilievo – e devono essere pertanto gestite con particolare attenzione – le informazioni relative alle procedure commerciali, ai progetti e ai processi tecnologici, al *know how*, alle operazioni finanziarie e di investimento.

Ciascuno è comunque tenuto a proteggere le informazioni generate o acquisite, anche tramite strumenti informatici, e a evitarne l'uso improprio o non autorizzato.

BeeComp Finance S.r.l. SB raccoglie, conserva, tratta, comunica e diffonde i dati personali dei propri dipendenti, fornitori, clienti e in generale dei terzi, in conformità alla normativa vigente in materia di tutela della *privacy*.

A tal fine, si impegna a porre in essere tutti gli adempimenti necessari e ad adottare tutte le misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza dei dati e delle informazioni. È fatto obbligo a chiunque di rispettare tali misure di sicurezza, al fine di evitare intrusioni esterne, utilizzi non consentiti e fughe, anche accidentali, di dati e informazioni.

I rapporti tra diversi livelli di responsabilità devono svolgersi con lealtà e correttezza.